

**Комитет образования администрации
Балаковского муниципального района Саратовской области
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 65» г. Балаково Саратовской области**

Рассмотрено:
Председатель Совета родителей (законных
представителей) МАДОУ детский сад № 65

Иванов /Ковалёва И.И./

Протокол № 1 от 28.08.2014 г.

Утверждено:
Заведующий МАДОУ детский сад № 65
г. Балаково Саратовской области

Васильева /В.Г.Жукова/



Приказ № 116 от 28.08.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании**

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2014 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем Родительском собрании разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65» г. Балаково Саратовской области (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 г., Семейным кодексом Российской Федерации (ст.12), Порядком осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденным министерством образования и науки 30.08.2013 г., Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования № 1115 от 17.10.2013 г., Уставом Учреждения.

1.2. Общее Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения общего Родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете, при необходимости на общем собрании работников Учреждения и являются рекомендательными.

1.5. Деятельность общего Родительского собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и настоящим Положением.

1.6. Положение согласовывается с Советом родителей (законных представителей), принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего Родительского собрания.

2.1. Основными задачами общего Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция общего Родительского собрания.

3.1. Общее Родительское собрание имеет право:

- выбирать Совет родителей (законных представителей) Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей (законных представителей) Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносить предложения по их совершенствованию;
- заслушивать вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- заслушивать информацию заведующего, отчеты педагогических работников группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности к школьному обучению, итогах учебного года;
- решать вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- участвовать в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении;
- принимать решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе;
- требовать у Совета родителей (законных представителей) Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

3.2. Каждый член общего Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

- вносить предложения на рассмотрение Совета родителей (законных представителей) о поощрении родителей за успехи в воспитании подрастающего поколения.

4. Организация управления общим Родительским собранием.

4.1. В состав общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

4.2. Общее Родительское собрание избирает из своего состава Совет родителей (законных представителей) Учреждения.

4.3. Для ведения заседаний общее Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

4.4. В необходимых случаях на заседание общего Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

4.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

4.6. Председатель общего Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость общего Родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение общего Родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня общего Родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения общего Родительского собрания, выполнения его решений.

4.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

4.8. Заседания общего Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.9. Решение общего Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.10. Организацию выполнения решений общего Родительского собрания осуществляет Совет родителей (законных представителей) Учреждения совместно с заведующим Учреждения или Родительский комитет групп Учреждения.

4.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего Родительского собрания. Результаты докладываются общему Родительскому собранию на следующем заседании.

5. Взаимосвязи общего Родительского собрания с органами самоуправления Учреждения.

5.1. Общее Родительское собрание взаимодействует с Советом родителей (законных представителей) Учреждения.

6. Ответственность общего Родительского собрания.

6.1. Общее Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за них задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего Родительского собрания.

7.1. Заседания общего Родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение общего Родительского собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего Родительского собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы общего Родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются.

7.6. Протоколы общего Родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Пронумеровано, прошиито, скреплено печаттю
5 (пять) листа(ов)
Заведуючий МАДОУ дитячий сад №65
Ольга І. В. Жукова

